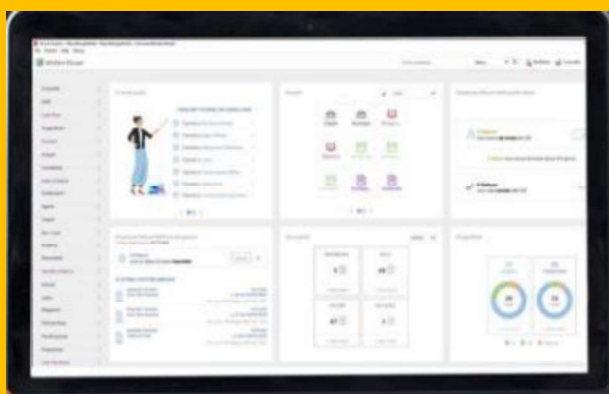


## SME ACADEMY: Corsi Specialist



Calendario Ottobre 2022 – Marzo 2023  
SCEGLI LA DATA E PARTECIPA AL WEBINAR

**Webinar Live**

### Agenda

#### OBIETTIVO

L'obiettivo dei corsi è quello di fornire ai partecipanti le conoscenze teoriche e pratiche per utilizzare al meglio le funzionalità del modulo documenti, magazzino, contabilità e gli strumenti di analisi ad essi connessi.

#### DESTINATARI DEI CORSI:

I corsi sono rivolti a tutti coloro che hanno delle conoscenze di base di Arca che, oltre a raggiungere maggiore autonomia, vogliono utilizzare al meglio le potenzialità dell'applicativo per trarne il massimo vantaggio.

#### SVOLGIMENTO:

La durata del corso è di 1,5h. Al termine è prevista una sessione di Q&A live per rispondere ai dubbi e domande dei corsisti.

**Non è previsto il rilascio di materiale al termine del corso.**

#### **Orari Webinar:**

- Ore 09.45:** registrazione
- Ore 10.00:** inizio corso
- Ore 11.00:** sessione aperta di Q&A
- Ore 11.30:** termine lavori

#### **RELATORI:**

Sono consulenti applicativi con elevata **SENIORITY** in ambito gestionale **ERP** con competenze teoriche e pratiche sviluppate attraverso studio e gestione diretta dei clienti sul campo.

### Modalità di Accesso



Per la partecipazione al webinar live è possibile collegarsi **15 minuti prima** dell'inizio previsto.


Inserire nome, cognome ed email.

Se richiesto installare l'add-on Cisco WebEx (browser Chrome o Internet Explorer).

Selezionare la modalità audio preferita:

- **Chiama tramite Computer** (connessione audio internet con cuffie / casse)
- **Richiamare:** indicare il numero di telefono. Si verrà richiamati automaticamente per collegarsi all'evento
- **Chiamerò:** chiamare il numero 02-30410440. Digitare, seguendo la voce, il codice di accesso e l'ID partecipante (proposti a video attivando tale modalità audio).

TITOLO CORSO	CONTENUTI	DATA
<b>Fattura Elettronica</b> <i>(Livello Avanzato)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creazione/Invio fattura e relativa consultazione tramite <b>Hub Inspector</b>.</li> <li>• Come modificare la fattura a seguito di scarti e principali errori.</li> <li>• <b>Interazione con il DMS.</b></li> </ul>  Per una migliore comprensione dei contenuti del corso, è richiesta una conoscenza di base sulle funzioni principali della Fattura Elettronica.	21 Ottobre 2022 26 Gennaio 2023
<b>Autofatture e Documenti integrativi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipologie di autofattura.</li> <li>• Configurazione documenti di integrazione.</li> <li>• Esempi pratici di inserimento autofatture.</li> <li>• Invio e ricezione.</li> </ul>	15 Dicembre 2022 31 Gennaio 2023 7 Febbraio 2023
<b>Manutenzione prezzi in Listino</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cenni Valorizzazione Listino.</li> <li>• Manutenzione (Listino Standard e avanzati).</li> <li>• Gestione delle revisioni con esempi pratici.</li> <li>• <b>Import da Excel e import generici.</b></li> </ul>  Per una migliore comprensione dei contenuti del corso, è richiesta una conoscenza di base dell'argomento, in particolare la definizione di Listini Standard e Avanzati.	16 Novembre 2022 28 Marzo 2023
<b>ARKon</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifica della configurazione per inviare i documenti in conservazione.</li> <li>• Procedura di invio in conservazione e verifica dati conservati.</li> <li>• <b>Monitor consumi e Rinnovo firme.</b></li> </ul>	10 Novembre 2022 6 Dicembre 2022 24 Gennaio 2023

TITOLO CORSO	CONTENUTI	DATA
<b>Ratei e Risconti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ratei e Risconti di fine anno.</li> <li>• Ratei e Risconti infrannuali.</li> <li>• Elaborazione e scritture contabili.</li> <li>• Esempi operativi.</li> </ul>	1 Dicembre 2022 2 Febbraio 2023 21 Marzo 2023
<b>Procedure di fine anno</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rettifiche di fine anno (ratei e risconti, ammortamenti).</li> <li>• Apertura nuovo Esercizio.</li> <li>• Chiusura e apertura conti.</li> <li>• Rettifiche di magazzino e Trasferimento saldi.</li> </ul>	5 Dicembre 2022 20 Gennaio 2023 28 Febbraio 2023
<b>Cespiti</b> <i>(Livello Avanzato)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquisizione da ricevi fatture elettroniche.</li> <li>• Calcolo ammortamento di fine anno e <b>infrannuale</b>.</li> <li>• L'ammortamento civilistico e fiscale.</li> <li>• Dismissione, Rottamazione, Svalutazione.</li> <li>• Incremento valore del Cespite.</li> <li>• <b>Gestione Attributi nei Cespiti.</b></li> <li>• Le spese di manutenzione.</li> <li>• <b>Aggiornamento Massivo di Cespiti.</b></li> </ul> <div data-bbox="496 1285 587 1368" style="display: inline-block; vertical-align: middle;">  </div> Per una migliore comprensione dei contenuti del corso, è richiesta una conoscenza di base dei Cespiti.	20 Febbraio 2023 23 Marzo 2023
<b>Certificazione Unica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifica movimenti ritenute.</li> <li>• <b>Elaborazione ordinaria, annullamento e sostituzione.</b></li> <li>• Controllo campi CU.</li> <li>• Predisposizione file Certificazione Unica</li> </ul>	22 Febbraio 2023 1 Marzo 2023
<b>Gestione adempimenti fiscali IVA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liquidazione IVA: generazione del calcolo e controllo del risultato ottenuto, F24, Stampe registri IVA.</li> <li>• Comunicazione Liquidazione Periodica IVA (LIPE).</li> </ul>	9 Febbraio 2023 9 Marzo 2023